



MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Anul XXIV, Nr.42
(serie nouă)

HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII
ȘI ALTE ACTE

16 octombrie 2014

CUPRINS

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI CRASNA

pag.

HOTĂRÂREA nr.56 din data de 23.09.2014 privind aprobarea 2
organigramei și a statului de funcții ale Spitalului de boli cronice Crasna

HOTĂRÂREA nr.57 din data de 23.09.2014 privind numirea 5
reprezentanților Consiliului local în Consiliul de administrație al
Liceului Tehnologic "Cserey - Goga" Crasna

HOTĂRÂREA nr.59 din data de 23.09.2014 privind aprobarea 6
planului de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2015

HOTĂRÂREA nr.60 din data de 23.09.2014 privind încheierea între 7
Secția 6 Poliție Rurală Crasna și Comuna Crasna- Poliția Locală a unui
protocol de colaborare pentru inițierea unor programe și acțiuni comune
privind luarea măsurilor de prevenire și combatere a infracționalității,
de evitare a actelor de violență, de menținere a siguranței și liniștii
publice, precum și a disciplinei rutiere pe raza comunei Crasna

HOTĂRÂREA nr.61 din data de 23.09.2014 privind aprobarea 9
Regulamentului de organizare și funcționare al terenurilor de joacă
pentru copii din comuna Crasna

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRASNA

HOTĂRÂREA nr.56

din data de 23.09.2014

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Spitalului de boli cronice Crasna

Consiliul Local al Comunei Crasna;

Având în vedere

- expunerea de motive nr.8340/18.09.2014.;
- adresa nr. 470 din 29.08.2014 a Spitalului de boli cronice Crasna;
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului local;

Luând în considerare:

- prevederile art.174 alin.(5) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

- prevederile H.G. nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;

- prevederile Ordinului ministrului sănătății nr.1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal;

- prevederile art. 36, alin. 2, lit. "d" și alin. 6, lit. "a", pct. 3 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală-republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 45, alin. 1 și al art. 115, alin. 1, lit. "b" din Legea nr. 215/2001,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă organigrama și statul de funcții ale Spitalului de boli cronice Crasna, conform anexelor nr. 1 - 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei și Spitalul de boli cronice Crasna.

Art.3. Persoana nemulțumită se poate adresa împotriva prezentului act administrativ instanței competente, în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4. Prezenta se comunică cu:

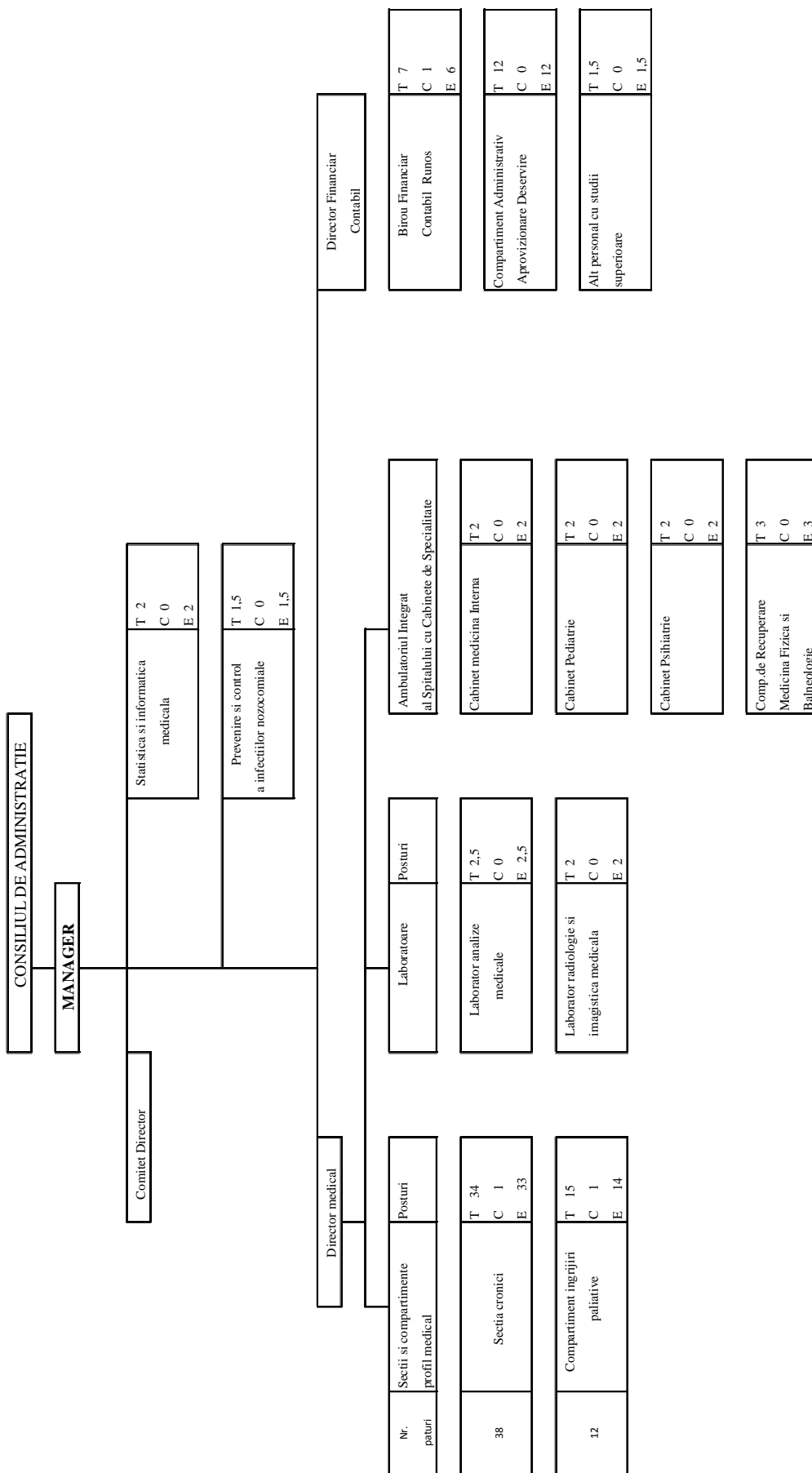
- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul Comunei Crasna;
- Spitalul de boli cronice Crasna;
- Site: www.primaricrasna.ro;
- Dosar hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Pop Ioan

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Lazar Veturia

ORGANIGRAMA SPITALULUI DE BOLI CRONICE CRASNA

Anexa nr.1
la Hotărârea nr.56
din 23 septembrie 2014



LEGENDA			
T - TOTAL POSTURI	=	88,5	
C - POSTURI DE CONDUCERE	=	6	
E - POSTURI DE EXECUTIE	=	82,5	

STAT DE FUNCȚII AL SPITALULUI DE BOLI CRONICE CRASNA

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Funcții de conducere			Gradatia corespunzatoare transelor de vechime	Numar de posturi
			gradul I	gradul II	clase de salarizare suplimentare		
A	CONDUCEREA						
1	Manager	S	1			1 - 5	1
2	Director financiar contabil	S	1			1 - 5	1
3	Director medical	S	1			1 - 5	1
B	SECTIA CRONICI						
1	Medic primar	S				1 - 5	1
2	Medic specialist	S				1 - 5	2
3	Asistent medical principal	S			4	1 - 5	6
4	Asistent medical	S				1 - 5	1
5	Asistent medical principal	Pl				1 - 5	1
6	Asistent medical	Pl				B - 5	2
7	Infirmiera	M				1 - 5	16
8	Ingrijitoare de curatenie	M				1 - 5	2
9	Brancardier	M				1 - 5	2
C	COMPARTIMENT INGRIJIRI PALIATIVE						
1	Medic specialist	S				1 - 5	1
2	Asistent medical principal	S				1 - 5	7
3	Infirmiera	M				1 - 5	7
D	AMBULATORIUL INTEGRAT AL SPITALULUI CU CABINETE DE SPECIALITATE CABINET MEDICINA INTERNA						
1	Medic specialist	S				1 - 5	1
2	Asistent medical principal	S				1 - 5	1
	CABINET PEDIATRIE						
1	Medic specialist	S				1 - 5	1
2	Asistent medical principal	Pl				1 - 5	1
	CABINET PSIHIATRIE						
1	Medic specialist	S				1 - 5	1
2	Asistent medical principal	Pl				1 - 5	1
	COMPARTIMENT DE RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE						
1	Medic specialist	S				1 - 5	1
2	Asistent medical principal	Pl				1 - 5	1
3	Fiziokinetoterapeut	S				1 - 5	1
E	LABORATOR ANALIZE MEDICALE						
1	Medic specialist	S				1 - 5	1
2	Asistent medical principal	Pl				1 - 5	1
3	Chimist principal	S				1 - 5	0,5

F	LABORATOR RADIOLOGIE SI					
	IMAGISTICA MEDICALA					
1	Medic specialist	S			1 - 5	1
2	Asistent medical principal	PI			1 - 5	1
G	PERSONAL COMUN					
1	Asistent social	S			1 - 5	1
2	Registrator medical principal	M			1 - 5	1
H	BIROU FINANCIAR CONTABIL					
1	Economist III	S			4 1 - 5	1
2	Referent III	S			B - 5	3
3	Consilier juridic	S			1 - 5	1
4	Informatician	S			1 - 5	1
5	Referent IA	M			1 - 5	1
I	PERSONAL PAZA ,INGRIJITOR					
1	Portar	M			1 - 5	1
2	Ingrijitor spatii verzi	M			1 - 5	1
J	SPALATORIE					
1	Spalatoreasa	M			4 1 - 5	1
K	Muncitori					
1	Muncitor calificat II	M			1 - 5	1
2	Muncitor calificat III	M			1 - 5	3
3	Muncitor calificat IV	M			1 - 5	5
L	ALT PERSONAL CU STUDII SUPERIOARE					
1	Farmacist primar	S			1 - 5	0.5
2	Psiholog	S			1 - 5	1
M	INFECTIILE NOZOCOMIALE					
1	Medic specialist	S			1 - 5	0.5
2	Asistent medical principal	PI			1 - 5	1
	TOTAL POSTURI					88.5

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRASNA

HOTĂRÂREA nr.57
din data de 23.09.2014

**privind numirea reprezentanților Consiliului local în Consiliul de administrație
al Liceului Tehnologic ”Cserey - Goga” Crasna**

Consiliul Local al Comunei Crasna;

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului nr.8342/18.09.2014,
- raportul compartimentului de resort cu nr.8343/18.09.2014 și avizul comisiei de specialitate a Consiliului local;
- prevederile art.4 și 6 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- prevederile art.96 alin.(2) lit.c) din Legea nr.1/2011 a educației naționale;
- prevederile art.I pct.21 din O.U.G. nr.49/2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;

- prevederile art.36.alin.(2) lit. ''a'' și ''d'' alin.(6) lit.''a'' pct.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă desemnarea reprezentanților Consiliului local în Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic ''Cserey - Goga'' Crasna, după cum urmează:

- Cseke Francisc
- Breda Ștefan
- Kiss István

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei.

Art.3. Persoana nemulțumită se poate adresa împotriva prezentului act administrativ instanței competente, în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul Comunei Crasnei;
- Liceul Tehnologic ''Cserey- Goga'' Crasna;
- persoanele desemnate la art.1.;
- site: www.primariacrasna.ro;
- Dosar Hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Pop Ioan

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Lazar Veturia

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRASNA

HOTĂRÂREA nr.59
din data de 23.09.2014
privind aprobarea planului de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2015

Consiliul Local al Comunei Crasna, județul Sălaj:

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului cu nr.8346/18.09.2014;
- raportul compartimentului de specialitate cu nr.8347/18.09.2014;
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului local;
- prevederile art.4 și 6 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- prevederile art.10 și art.11 din Ordinul nr.7660/2006 a Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- prevederile art.36 alin.(2) lit. a), alin.(3) lit.b) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.45 alin.(1) din Legea nr.215/2001,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă planul de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2015, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul și secretarul comunei.

Art.3. Persoana nemulțumită se poate adresa împotriva prezentului act administrativ Tribunalului Sălaj în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4. Prezenta se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul Comunei Crasna;
- A.N.F.P.;
- Site:www.primariacrasna.ro;
- Dosar Hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Pop Ioan

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Lazar Veturia

Anexa nr. 2b) - ordonatori principali de credite din administrația publică locală								
Funcția publică	Nr. maxim de funcții publice	Nr. de funcții publice ocupate	Nr. de funcții publice vacante	Nr. maxim de funcții publice care vor fi înființate	Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
secretar al județului								
secretar al consiliului local	1	1						
director general								
director general adjunct								
director executiv în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale								
director executiv din cadrul instituțiilor publice subordonate								
director executiv adjunct din cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale								
director executiv adjunct în cadrul instituțiilor publice subordonate								
șef serviciu								
șef birou	1	1						
funcții publice de conducere specifice								
Total categoria funcționari publici de conducere	2	2						
auditor clasa I grad profesional asistent								
auditor clasa I grad profesional principal								
auditor clasa I grad profesional superior								
consilier juridic clasa I grad profesional debutant								
consilier juridic clasa I grad profesional asistent								
consilier juridic clasa I grad profesional principal								
consilier juridic clasa I grad profesional superior								
consilier clasa I grad profesional debutant								
consilier clasa I grad profesional asistent								
consilier clasa I grad profesional principal								
consilier clasa I grad profesional superior								
expert clasa I grad profesional debutant								
expert clasa I grad profesional asistent								
expert clasa I grad profesional principal								
expert clasa I grad profesional superior								
inspector clasa I grad profesional debutant	1	1				1		
inspector clasa I grad profesional asistent	8	8				5		
inspector clasa I grad profesional principal	2	2						
inspector clasa I grad profesional superior	6	6						
funcții publice specifice clasa I								
alte funcții publice specifice (manageri publici)								
Total funcții publice clasa I	17	17				6		
referent de specialitate clasa II grad profesional debutant								
referent de specialitate clasa II grad profesional asistent								
referent de specialitate clasa II grad profesional principal								
referent de specialitate clasa II grad profesional superior								
funcții publice specifice clasa II								
Total funcții publice clasa II								
referent clasa III grad profesional debutant								
referent clasa III grad profesional asistent	4	4				2		
referent clasa III grad profesional principal								
referent clasa III grad profesional superior	7	7						
funcții publice specifice clasa III								
Total funcții publice clasa III	11	11				2		
Total funcții publice executie	28	28				8		
Total funcții publice	30	30				8		

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRASNA

HOTĂRÂREA nr.60
din data de 23.09.2014

privind încheierea între Secția 6 Poliție Rurală Crasna și Comuna Crasna- Poliția Locală a unui protocol de colaborare pentru inițierea unor programe și acțiuni comune privind luarea măsurilor de prevenire și combatere a infracționalității, de evitare a actelor de violență, de menținere a siguranței și liniștii publice, precum și a disciplinei rutiere pe raza comunei Crasna

Consiliul Local al Comunei Crasna;

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului cu nr.8348/18.09.2014;
- raportul compartimentului de specialitate cu nr.8349/18.09.2014;

- Avizul comisiei de specialitate a Consiliului local;
- prevederile art.4 și 6 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- în baza prevederilor art. 1 lit. b, art. 2 alin. (3), art. 7 din Legea poliției locale nr. 155/2011;
- în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. d, alin. (6) lit. a pct. 7 și alin. (9) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. Se aprobă încheierea între Secția 6 Poliție Rurală Crasna și Comuna Crasna- Poliția Locală a unui protocol de colaborare pentru inițierea unor programe și acțiuni comune privind luarea măsurilor de prevenire și combatere a infracționalității, de evitare a actelor de violență, de menținere a siguranței și liniștii publice, precum și a disciplinei rutiere pe raza comunei Crasna, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2. Cu semnarea protocolului prevăzut la art. 1, se mandatează, dl. Pop Emeric, Primarul Comunei Crasna.

ART.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei Crasna și Poliția locală.

ART.4. Prezenta se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul Comunei Crasna;
- Postul de Poliție Crasna;
- Compartiment Poliția Locală;
- Site- ul: www.primariacrasna.ro;
- Dosar Hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Pop Ioan**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Lazar Veturia**

**Inspectoratul de Poliție Județean Sălaj
SECȚIA 6 POLIȚIA RURALĂ CRASNA
NR: din**

**COMUNA CRASNA
COMPARTIMENT-POLIȚIA LOCALĂ
Nr:..... din**

PROTOCOL încheiat azi

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Comunei CRASNA nr.60 din 23.09.2014, azi data de mai sus, a fost încheiat următorul protocol: între,

Secția 6 Poliție Rurală Crasna, cu sediul în Crasna, județul Sălaj, reprezentată prin șeful postului de poliție, comisar șef de poliție Ardelean Teodor și,

Comuna Crasna - Poliția Locală, județul Sălaj, reprezentată prin primar, Pop Emeric .

1. Obiectul protocolului

Obiectul protocolului constă în colaborarea celor două părți semnate în inițierea unor programe și acțiuni comune privind luarea măsurilor de prevenire și combatere a infracționalității, de evitare a actelor de violență, de menținere a siguranței și liniștii publice, precum și a disciplinei rutiere pe raza de competență.

2. În temeiul prezentului protocol, cele două părți vor desfășura următoarele ACTIVITĂȚI:

a) Vor desfășura activități preventive, proactive și reactive, în scopul asigurării climatului de siguranță publică, în funcție de situația operativă existentă pe raza comună de competență;

b) Vor participa la acțiuni punctuale de menținere, asigurare și restabilire a ordinii și liniștii publice, de luare a măsurilor pentru asigurarea fluentei și siguranței traficului rutier, inclusiv de constatare a contravențiilor, în limitele stabilite de actele normative existente, de prevenire și combatere a infracționalității.

c) Vor participa la asigurarea ordinii și liniștii publice, precum și a măsurilor de circulație cu ocazia manifestărilor cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, a mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, precum și oricăror alte asemenea manifestări care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;

d) Desfășoară activități comune de educație antiinfracțională și de popularizare a actelor normative, de cunoașterea populației, aplanarea stărilor conflictuale, consiliere și instruirea persoanelor potențial victime;

e) Participă la activități comune de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitare de calamități naturale ori catastrofe, precum și de înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;

f) Lucrătorii Poliției locale vor informa polițiștii din cadrul Secției cu privire la datele și informațiile obținute în exercitarea atribuțiilor de serviciu referitoare la săvârșirea de infracțiuni, persoane și bunuri urmărite;

g) Zilnic cele două structuri se vor informa reciproc cu privire la situația operativă existentă, precum și cu privire la orice alte date de interes comun, de natură a servi la stabilirea unui climat de siguranță publică, sens în care, la orele 08,00 și 20,00, polițiștii locali vor participa la instruirea patrulelor de siguranță publică, activitate ce se va desfășura la sediul Secției 6 Poliție Rurală Crasna, ocazie cu care va fi analizată și oportunitatea participării la acțiuni comune;

h) Vor supraveghea și dirija traficul rutier în zonele adiacente unităților de învățământ pentru a asigura afluirea și defluirea elevilor la orele de vârf la și de la școală.

3. Competența teritorială

Activitățile care se desfășoară în baza prezentului protocol se referă la teritoriul comunei Crasna, polițiștii locali acționând în afara acestuia în situații de excepție (înlăturarea unor pericole iminente, salvarea de vieți omenești, constatarea unor infracțiuni flagrante, culegerea unor date și informații referitoare la fapte antisociale comise pe raza comunei, solicitări prin serviciul 112, etc.);

4. Perioada de valabilitate

Perioada de valabilitate a prezentului protocol este de un an, după care, în funcție de rezultatele obținute de către ambele părți, se poate prelungi prin act adițional.

5. Alte clauze

Orice modificare a prezentului protocol se va putea realiza doar prin acordul de voință al părților materializat în act adițional.

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării acestuia de ambele părți.

**Secția 6 Poliție Rurală Crasna,
Comisar șef de poliție,
Ardelean Teodor**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Pop Ioan**

Primarul Comunei Crasna

jr.POP EMERIC

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Lazar Veturia**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRASNA**

HOTĂRÂREA nr.61.

din data de 23.09.2014

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al terenurilor de joacă pentru copii din comuna Crasna

Consiliul Local al Comunei Crasna, județul Sălaj:

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului cu nr.8385/18.09.2014.;
- raportul compartimentului de specialitate cu nr.8386/18.09.2014.;
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului local;
- prevederile art.4 și 6 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- prevederile art.1 și art. 3 alin. (1) și alin. (4) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180 din 11.04.2002, cu modificările și completările ulterioare;
- în conformitate cu prevederile art.36, alin (1), alin. (2), lit. c), din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 45 alin (1) din Legea nr. 215/2001,

H OTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al terenurilor de joacă pentru copii din comuna Crasna, conform Anexei nr.1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei și SC CRASNA SERV SRL.

Art.3. Persoana nemulțumită se poate adresa împotriva prezentului act administrativ Tribunalului Sălaj în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4. Prezenta se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul Comunei Crasna;
- SC CRASNA SERV SRL;
- Birou Poliția Locală;
- Site: www.pimariacrasna.ro;
- Dosar Hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Pop Ioan**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Lazar Veturia**

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL TERENURILOR DE JOACĂ PENTRU COPII DIN COMUNA CRASNA

Prezentul regulament se emite în baza competențelor generale pe care le are autoritatea publică locală în ceea ce privește administrarea domeniului public al COMUNEI CRASNA.

Având în vedere Hotărârea de Guvern nr. 435 din 28.04.2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement, standardele europene SR EN 1176/2002 "Echipamente pentru spații de joacă" și prescripția tehnică PT R 19/ 2002. "Cerințe de securitate privind echipamentele din spațiile de joacă pentru copii", care prevăd reguli stricte de întreținere și utilizare a echipamentelor din spațiile de joacă pentru copii, se impune adoptarea prezentului regulament.

Definiții:

- echipament pentru spații de joacă - echipament pentru agrement conceput sau destinat pentru a putea fi utilizat în special de copii, la care intervine exclusiv greutatea sau forța fizică a ființei umane și destinat folosirii pe un spațiu colectiv de joacă temporar sau permanent;

- teren (spațiu) de joacă - perimetru delimitat și amenajat în scopul agrementului, în care este instalat cel puțin un echipament pentru spațiile de joacă;

- deținătorul spațiului de joacă - persoană fizică sau juridică care are în administrare un spațiu de joacă;

Art. 1. Atribuțiile deținătorului prin SC CRASNA SERV SRL:

a) să monteze la intrarea în spațiul de joacă panoul de informare prezentat în anexa parte integrantă a prezentului regulament;

b) să verifice respectarea prezentului regulament și a legislației în vigoare;

c) să asigure siguranța și funcționarea corectă a echipamentelor din spațiile de joacă pentru copii;

d) să verifice în permanență în teren spațiile de joacă, să primească sesizări ale cetățenilor, să planifice lucrările de reparații și întreținere, să propună amenajarea de noi spații de joacă;

e) să obțină documentația tehnică, analiză de risc în exploatare și studiul de capacitate portantă pentru fiecare echipament și pentru fiecare spațiu de joacă;

f) să posede prescripțiile tehnice specifice - colecția ISCIR, standardele și legislația;

g) să verifice executarea lucrărilor de întreținere curentă, în conformitate cu procedura de inspecție și întreținere a fiecărui echipament;

h) să prezinte echipamentele, precum și documentația tehnică prevăzută de prescripțiile tehnice la verificările tehnice care se efectuează de ISCIR-INSPECT;

i) să numească RSVTI - responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor din spațiile de joacă pentru copii, autorizat de ISCIR-INSPECT, care răspunde de luarea măsurilor pentru aplicarea prevederilor prescripției tehnice PT R 19/2002 privind siguranța în funcționare a acestora.

Art. 2. Atribuții ale agentului economic care va executa lucrări de reparații:

a) să efectueze lucrările de reparații și întreținere conform planificărilor întocmite;

b) să remedieze defecțiunile apărute în cel mai scurt timp posibil;

c) să fie autorizat ISCIR pentru a efectua lucrări de reparații la spațiile de joacă pentru copii;

d) să nominalizeze doi muncitori care vor verifica, săptămânal, vizual, spațiul de joacă, și care, lunar, vor remedia ungerea rulmenților, strângerea șuruburilor, eventuale defecțiuni.

e) să efectueze lucrările de reparații în conformitate cu:

- procedura tehnică de lucru pentru fiecare echipament (tobogan, balansoar, etc)

- standardele în vigoare SR EN 1176 / 2002 " Echipamente pentru spații de joacă"

- prescripția tehnică PT R 19/ 2002 -" Cerințe esențiale de securitate privind echipamentele din spațiile de joacă pentru copii "

- prevederile Hotărârii de Guvern nr.435 din 28 aprilie 2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement.

f) să prezinte echipamentele și toate documentațiile tehnice necesare, în timpul și la sfârșitul reparării, la verificările care se efectuează de către inspectorii de specialitate ai ISCIR-INSPECT.

g) să utilizeze pentru elementele de rezistență sudate tehnologii de execuție și de examinare având la bază procedee de sudare omologate;

h) să folosească la lucrările de reparare numai personal calificat. Sudorii vor fi autorizați în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice în vigoare;

i) să numească responsabil tehnic cu sudura autorizat ISCIR.

j) să întocmească și să țină la zi registrul de evidență cu inspecția, lucrările de întreținere și de reparare;

k) să asigure măsurile corespunzătoare, astfel ca personalul tehnic de specialitate propriu, autorizat de ISCIR, să-și poată îndeplini în bune condiții sarcinile prevăzute;

Art.3.Programul de funcționare

Programul de utilizare a terenului de joacă pentru copii va fi inscripționat pe panoul de informare și se stabilește astfel:

- 07,00 - 22,00,, vara

- 08,00 - 17,00, iarna

Art. 4. Limita de vârstă

Limita de vârstă pentru utilizarea terenurilor de joacă pentru copii este cea inscripționată pe echipamentul pentru agrement și să nu depășească 12 ani.

Art. 5. Obligațiile utilizatorilor terenurilor de joacă pentru copii:

a) să respecte programul de funcționare afișat la intrarea în spațiul de joacă;

b) să respecte limita de vârstă inscripționată pe echipament și panoul de informare, iar copiii sub 12 ani să fie însoțiți de adulți;

c) să respecte greutatea utilizatorului inscripționată pe echipamentul pentru agrement și panoul de informare;

d) să păstreze curățenia în spațiile de joacă;

e) să nu intre în spațiul de joacă cu biciclete și câini ;

f) să nu consume băuturi alcoolice în spațiul de joacă;

g) să nu staționeze în grupuri, pentru alt motiv decât cel de agrement;

h) să nu distrugă echipamentele și împrejmuirea spațiului de joacă pentru copii;

i) să nu scuture covoare, să nu usuce rufe pe împrejmuire și echipamentele din spațiul de joacă;

j) să nu mute mobilierul urban: bănci, coșuri;

k) să anunțe SC CRASNA SERV SRL sau Primăria Comunei Crasna de orice defecțiune apărută la echipamente pentru agrement din incinta terenurilor de joacă pentru copii;

l) să anunțe SC CRASNA SERV SRL sau Primăria Comunei Crasna de orice accident produs în incinta terenurilor de joacă pentru copii.

Art.6. Constituie contravenții nerespectarea obligațiilor menționate în art. 5 din prezentul regulament, și se sancționează astfel:

a) nerespectarea prevederilor art.5, lit. a), b), c), j) se sancționează cu amendă cuprinsă de la 150 lei la 300 lei;

b) nerespectarea prevederilor art.5, lit. d), e), f), g), i) se sancționează cu amendă cuprinsă de la 200 lei la 400 lei;

c) nerespectarea prevederilor art.5, lit. h) se sancționează cu amendă cuprinsă de la 500 lei la 1000 lei.

Art. 7 Sancțiunile pentru nerespectarea prezentului regulament vor fi aplicate de către Poliția locală și de alte persoane împuternicite de Primarul Comunei Crasna.

Art. 8. Prevederile prezentului regulament se completează în mod corespunzător cu procedura de constatare, sancționare și căile de atac din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată prin Legea nr. 180 din 11.04.2002, cu modificările și completările ulterioare.

*Anexa
la Regulament*

PANOU DE INFORMARE LA INTRAREA ÎN SPAȚIUL DE JOACĂ

COMUNA CRASNA

Program de funcționare:

Limita de vârstă admisă pentru fiecare echipament (conform documentațiilor tehnice livrate de producător)

Limita maximă de greutate admisă pentru fiecare echipament (conform documentațiilor tehnice livrate de producător)

Obligațiile utilizatorilor terenurilor de joacă pentru copii:

a) să respecte programul de funcționare afișat la intrarea în spațiul de joacă;

b) să respecte limita de vârstă inscripționată pe echipament și panoul de informare, iar copiii sub 12 ani să fie însoțiți de adulți;

c) să respecte greutatea utilizatorului inscripționată pe echipamentul pentru agrement și panoul de informare;

d) să păstreze curățenia în spațiile de joacă;

e) să nu intre în spațiul de joacă cu biciclete și câini ;

f) să nu consume băuturi alcoolice în spațiul de joacă;

g) să nu staționeze în grupuri, pentru alt motiv decât cel de agrement;

h) să nu distrugă echipamentele și împrejmuirea spațiului de joacă pentru copii;

i) să nu scuture covoare, să nu usuce rufe pe împrejmuire și echipamentele din spațiul de joacă;

j) să nu mute mobilierul urban: bănci, coșuri ;

k) să anunțe SC CRASNA SERV SRL sau Primăria Comunei Crasna de orice defecțiune apărută la echipamente pentru agrement din incinta terenurilor de joacă pentru copii;

l) să anunțe SC CRASNA SERV SRL sau Primăria Comunei Crasna de orice accident produs în incinta terenurilor de joacă pentru copii.

Telefoane utile:

Sancțiuni

Redacția și administrația:

Consiliul Județean Sălaj

Zalău - P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12
telefon 0260/662064, fax 0260/661097,
e-mail: monitor_oficialsj@cjsj.ro
ISSN 1222-9601